

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG ELEKTRONICZNYCH

eRejestracja

1. Niniejszy Regulamin jest regulaminem świadczenia usług drogą elektroniczną, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną
2. Usługodawcą jest:
NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ "SALUS" DOROTA ŻACZEK SPÓŁKA JAWNA z siedzibą w Kutnie, 99-300, ul. Szpitalna 46, wpisana do Rejestru Podmiotów Wykonujących działalność Leczniczą, numer Księgi Rejestrowej: 000000005057, Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000424587, posiadająca numer REGON: 473099934 oraz nr NIP: 7752414819.
3. Użytkownikiem usług elektronicznych jest każda osoba korzystająca z usług udostępnionych przez Usługobiorcę w ramach usług serwisów elektronicznych.
4. Usługodawca nieodpłatnie udostępnia Regulamin przed zawarciem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną, a także na żądanie Użytkownika w taki sposób, który umożliwia pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie treści regulaminu za pomocą systemu teleinformatycznego, którym posługuje się Usługobiorca.
5. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z serwisów elektronicznych zgodnie z niniejszym Regulaminem oraz obowiązującymi przepisami prawa. Użytkownik nie jest związany tymi postanowieniami Regulaminu, które nie zostały mu udostępnione w sposób, o którym mowa w ust. 4 powyżej.
6. Korzystanie z usług elektronicznych jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

I . Postanowienia ogólne.

1. Korzystanie z serwisów elektronicznych jest bezpłatne.
2. Usługodawca udostępnia Użytkownikom serwisy elektroniczne:
 - a) system telefoniczny służący zamawianiu recept,
 - b) formularz na stronie www służący zamawianiu recept,
 - c) strona e-rejestracji służąca do ustalenia, zmiany oraz odwołania terminów wizyty u wybranych specjalistów Usługodawcy.
 - d) strona www Usługodawcy dostępna pod adresem <https://salus.kutno.pl> udostępniająca informacje o oferowanych usługach, personelu etc.
3. Serwisy elektroniczne (formularz www, e-rejestracja) dostępne są poprzez link na stronie Usługodawcy .
4. Serwis telefoniczny dostępny jest pod numerem telefonu: 24 337 10 18. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany wskazanego numeru telefonicznego. Zmiana zostanie opublikowana na stronie www.
5. W związku ze świadczeniem usług elektronicznych Usługodawca korzysta z oprogramowania oraz technologii, które zapewniają bezpieczeństwo, poufność i nienaruszalność przekazywanych danych/informacji.
6. Usługodawca dołoży wszelkich starań, aby serwisy elektroniczne były dostępne dla Użytkowników w trybie 24 /7/ 365 (każdego dnia w ciągu roku). Z uwagi na konieczność aktualizacji systemów, usuwania awarii i usterek, Usługodawca zastrzega sobie prawo do okresowego wyłączenia/blokowania dostępności serwisu / serwisów.
7. Usługi świadczone są zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną, ustawą o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).

8. Usługodawca informuje, że korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiąże się z ryzykiem – głównie z ryzykiem poniesienia szkody poprzez działanie złośliwego oprogramowania, ataków socjotechnicznych (mających na celu wpłynięcie na zachowanie, decyzje lub emocje Użytkowników w taki sposób, aby uzyskać od niego poufne informacje, dostęp do systemów lub nakłonić go do wykonania określonej czynności na niekorzyść swoją lub innych osób) i ataków hakerskich. Usługodawca rekomenduje, aby Użytkownik korzystając z usług elektronicznych zaopatrzył komputer lub inne urządzenia, z których korzysta podłączając się do internetu w program antywirusowy i go aktualizował.
9. Zakazane jest dostarczanie przez Usługobiorców treści o charakterze bezprawnym

II. Zakres i wymogi serwisów elektronicznych

Serwis e-rejestracja

1. Korzystanie z serwisu e-rejestracja wymaga założenia konta w serwisie. Warunkiem koniecznym do założenia konta jest posiadanie aktywnego adresu poczty elektronicznej (e-mail)
2. Zlecenie utworzenia konta może być dokonane tylko przez osobę pełnoletnią. Aby założyć i aktywować konto, Użytkownik powinien zgłosić się osobiście do rejestracji przychodni Usługobiorcy w jednej z 3 lokalizacji (Kutno ul. Szpitalna 46, Kutno, ul. Sowińskiego 5, Łanięta 9a), gdzie otrzyma login i pierwsze hasło. Pierwsze hasło powinno zostać zmienione przez Użytkownika za pomocą systemu usług elektronicznych.
3. Użytkownik zobowiązany jest nie ujawniać osobom trzecim hasła do konta – w przypadku jego ujawnienia Użytkownik ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone na skutek tego ujawnienia.
4. W razie utraty hasła Użytkownik musi ponownie zgłosić się do rejestracji przychodni Usługodawcy.

5. Użytkownik zobowiązany jest wprowadzać do systemu informacje zgodne z przeznaczeniem usług elektronicznych. Prawidłowość danych wprowadzonych przez Użytkownika spoczywa na nim samym.
6. Dostęp do serwisu e-rejestracja przyznawany jest na czas nieokreślony.
7. Użytkownik może w każdym czasie zrezygnować z dostępu do serwisu e-rejestracja – wymaga to osobistego zgłoszenia w sposób opisany w ust. 2 powyżej
8. Komunikacja pomiędzy Użytkownikiem, a Usługodawcą – z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 6 powyżej następuje drogą mailową na adres poczty elektronicznej poz@salus.kutno.pl.
9. Instrukcja obsługi systemu e-rejestracja znajduje się na stronie internetowej Usługodawcy w zakładce usługi.

III. Ochrona i przetwarzanie danych

1. Administratorem danych osobowych Użytkownika jest Usługodawca – stosowne informacje w tym zakresie zostały umieszczone na stronie Usługodawcy w zakładce Klauzula RODO.
2. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji usług elektronicznych oraz udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Podstawą przetwarzania danych medycznych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny), art. 9 ust. 2 lit. h RODO (świadczenia zdrowotne).

IV. Ograniczenie odpowiedzialności

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do przerw w pracy usług elektronicznych niezbędnych do konserwacji lub aktualizacji serwisu.
2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności:

- a) za szkody wyrządzone osobom trzecim powstałe w wyniku korzystania przez Użytkowników sposób sprzeczny z Regulaminem lub przepisami prawa
- b) utratę przez Użytkownika danych spowodowaną działaniem czynników zewnętrznych lub innymi okolicznościami niezależnymi od Usługobiorcy,
- c) za szkody powstałe w wyniku ujawnienia przez Użytkownik osobom trzecim hasła do konta w serwisie e-rejestracja,
- d) brak możliwości dostępu do serwisu elektronicznego wynikający z przyczyn od niego niezależnych, ani za jakiegokolwiek szkody, w tym także pośrednie wynikające z przerwy w ciągłości dostarczania usług elektronicznych, wywołane koniecznością konserwacji systemu lub czynnikami niezależnymi od Usługodawcy.

V. Wymagania techniczne

Korzystanie przez Użytkownika z usług elektronicznych wymaga posiadania:

- a) dostępu do sieci Internet,
- b) komputera/tableta/smartfona z dowolną przeglądarką internetową
- c) dostępu do poczty elektronicznej

VI. Postępowanie reklamacyjne

1. Użytkownik ma prawo zgłaszać reklamacje dotyczące funkcjonowania usług elektronicznych.
2. Reklamacje można składać:
 - pisemnie na adres Usługodawcy wskazany w Regulaminie,
 - mailowo na adres salus@salus.kutno.pl
3. Reklamacja powinna zawierać:
 - a) imię i nazwisko osoby składającej reklamację
 - b) opis problemu/przedmiot reklamacji
 - c) dane kontaktowe

4. Usługodawca rozpatruje reklamację w terminie 14 dni, zaś w przypadku spraw szczególnie skomplikowanych – w terminie 30 dni, liczonych od momentu otrzymania przez Usługodawcę reklamacji. Odpowiedź na reklamację udzielana jest w formie elektronicznej lub pisemnej.

VII. Rozwiązanie umowy o świadczenie usług elektronicznych.

1. Usługobiorca ma prawo rozwiązać umowę w każdym czasie:
 - a) poprzez zaprzestanie korzystania z usług świadczonych przez Usługodawcę
 - b) poprzez rezygnację z dostępu do konta w serwisie e-rejestracja w sposób określony w części II ust. 7. Regulaminu – Zakres i wymogi serwisów elektronicznych dot. serwisu e-rejestracji.
2. Usługodawca ma prawo rozwiązać umowę, w tym usunąć konto Użytkownika w przypadku, gdy:
 - a) Użytkownik narusza postanowienia Regulaminu
 - b) Użytkownik wykorzystuje usługi niezgodnie z ich przeznaczeniem
 - c) Użytkownik usunął adres poczty elektronicznej, który był użyty do założenia konta
3. W przypadkach określonych w ust. 2 powyżej, Usługodawca informuje Użytkownika o rozwiązaniu Umowy najpóźniej w terminie 3 dni.
4. Usługodawca może zaprzestać świadczenia usług elektronicznych po uprzednim poinformowaniu Użytkowników poprzez publikację informacji na stronie internetowej Usługobiorcy.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia 1 maja 2026.
2. Usługodawca może zmienić niniejszy Regulamin w każdym czasie. Zmiany obowiązują od chwili opublikowania na stronie internetowej Usługodawcy.