

Regulamin serwisu e-rejestracji on-line

1. Administratorem danych osobowych użytkowników serwisu e-rejestracja jest SPZOX w Serocku.
2. Administratorem serwisu e-rejestracja jest firma drEryk S.A., z którą posiada SPZOX w Serocku podpisaną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. W celu zabezpieczenia danych zgromadzonych w ramach indywidualnych kont zdrowotnych, administrator stosuje wymagane mechanizmy ochrony informacji wrażliwych.
3. Użytkownikiem e-rejestracji jest każda osoba korzystająca z usług serwisu, która jest zarejestrowana w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Serocku oraz otrzymała hasło do systemu e-rejestracja.
4. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z e-rejestracji zgodnie z niniejszym regulaminem.
5. Użytkownik akceptując niniejszy regulamin oświadcza, że:
 - zapoznał się z nim i zobowiązuje się do jego przestrzegania,
 - wszelkie dane, które mają status danych osobowych, wprowadza do serwisu e-rejestracja w sposób dobrowolny i świadomy, wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych jedynie w celu związanym z realizacją usługi rejestracji internetowej przez SPZOX w Serocku (dane potrzebne personelowi rejestracji, do zapisania pacjenta na wizytę lekarską).
6. Prawo do korzystania z e-rejestracji przysługuje jedynie pacjentom SPZOX w Serocku, którzy posiadają aktywną deklarację do lekarza POZ.
7. E-rejestracja służy Pacjentom do umówienia, zmiany oraz odwołania terminu wizyty 24/h na dobę, 7 dni w tygodniu.
8. Użytkownik e-rejestracji może dokonać umówienia jednej wizyty na swoje konto.
9. Na wizytę można umówić się do każdego lekarza POZ zatrudnionego w SPZOX Serock. Informujemy, że pediatrzy przyjmują osoby do 18 roku życia włącznie. Pacjenci w wieku 19 lat i starsi powinni korzystać z porad lekarza rodzinnego oraz internisty.
10. Z przyczyn organizacyjnych rejestracja internetowa u dzieci odbywa się tylko dla dzieci chorych.

I. Rejestracja Użytkownika

1. Korzystanie z e-rejestracji następuje po uzyskaniu przez osobę zainteresowaną hasła. Celem uzyskania pierwszego hasła logowania należy zgłosić się osobiście do rejestracji SPZOX w Serocku ul. Kędzierskich 2 lub Ośrodka Zdrowia Dębe 38.
2. Loginem do systemu e-rejestracji jest numer PESEL.
3. Warunkiem koniecznym do uzyskania dostępu jest podanie aktywnego adresu e-mail.
4. Zlecenie utworzenia konta może być dokonane tylko przez osoby pełnoletnie. W przypadku osób nieletnich o dostęp występuje rodzic lub opiekun prawny. Rodzic lub opiekun prawny w celu rejestracji niepełnoletniej osoby musi zgłosić się po hasło dla swojego dziecka do rejestracji dzieci.
5. Dostęp do systemu e-rejestracja przyznawany jest na czas nieokreślony jednak użytkownik może dokonać rezygnacji z dostępu do systemu poprzez zgłoszenie się osobiście w rejestracji o zablokowanie konta.
6. W razie utraty hasła należy ponownie zgłosić się do rejestracji jednej z placówek SPZOX w Serocku
7. Użytkownik zobowiązany jest wprowadzać do systemu informacji zgodnie z przeznaczeniem e-rejestracji.
8. Odpowiedzialność za wpisanie poprawnych przez użytkownika danych do systemu e-rejestracji spoczywa na nim samym.
9. Komunikacja pomiędzy Użytkownikiem a SPZOX w Serocku następuje drogą e-mail lub telefonicznie.

II. Ochrona i przetwarzanie danych:

1. Administratorem danych osobowych użytkowników serwisu e-rejestracja jest SPZOK w Serocku. Dane przetwarzane są w celu organizacji i przeprowadzenia e-rejestracji, tj. umówienia wizyty lekarskiej elektronicznie. Podanie danych jest obowiązkowe, co wynika z ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia. Dane nie są przekazywane żadnym nieuprawnionym odbiorcom, ani też do państw trzecich. Odbiorcami danych mogą być jedynie osoby i podmioty upoważnione do przetwarzania danych oraz uprawnione na podstawie przepisów prawa organy publiczne. Odbiorcą danych jest Administrator Serwisu e-rejestracja. Dane są przechowywane przez czas określony w szczególnych przepisach prawa. Osobie której dane dotyczą, przysługuje prawo do wglądu w swoje dane, prawo ich uzupełniania i obowiązek zgłaszania Administratorowi zmiany danych osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania i ochrony danych osobowych podane są w Polityce prywatności dostępnej w siedzibie i na stronie www Administratora danych.
2. Administrator serwisu e-rejestracja nie udostępnia innym osobom adresów e-mail pozyskanych w procesie rejestracji użytkowników.
3. Administrator serwisu nie udostępnia innym podmiotom informacji stanowiących dane osobowe, a także innych informacji chronionych przepisami prawa, które znajdują się w serwisie e-rejestracji.

III. Ograniczenie odpowiedzialności

1. Administrator zastrzega sobie prawo przerw w pracy e-rejestracji niezbędnych do konserwacji lub aktualizacji serwisu.
2. SPZOK w Serocku bez uprzedniego powiadomienia zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w systemie (np. grafiku pracy lekarzy i aktualizacji personelu).
3. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości dostępu do serwisu wynikający z przyczyn od niego nie zależnych, ani za jakiegokolwiek szkody, w tym także pośrednie wynikające z przerwy w funkcjonowaniu serwisu wywołane koniecznością konserwacji systemu lub czynnikami niezależnymi od Administratora.
4. SPZOK w Serocku nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za operacje wykonane przy użyciu prywatnego hasła dostępu przez osoby inne niż uprawniony użytkownik.

IV. Umawianie wizyt

1. Aby skorzystać z możliwości umówienia się na wizytę lekarską elektronicznie należy wejść na stronę <https://erejestracja.dreryk.pl/64ae692f-687f-48a6-a8d8-bf84ae115d59/pub/logowanie> i kliknąć na grafikę (rejestracja on-line – dokonaj rejestracji przez Internet)
2. Z powodów organizacyjnych oraz zwiększonego zapotrzebowania na usługi medyczne np. w okresie zwiększonej zachorowalności: rejestracja internetowa umożliwi umówienie się na wizytę:
 - z wyprzedzeniem do maksymalnie 14 dni. W innym przypadku wizyta będzie anulowana,
 - po dokonaniu prawidłowej rejestracji (zgodnie z regulaminem) i wypełnieniu wszystkich danych, 24 godziny przed planowaną wizytą Pacjent otrzymuje drogą elektroniczną potwierdzenie (miejsce, dzień, godzina wizyty),
 - anulowania i potwierdzenia rezerwacji można dokonać za pomocą e-rejestracji, telefonicznie pod nr tel. 22 7826600, 22 7826601 lub osobiście w placówce,

- godzina wizyty lekarskiej, podanej w serwisie e-rejestracji może ulec nieznacznemu przesunięciu, z powodu wydłużenia się poprzednich wizyt lekarskich w danym dniu,
- SPZOZ w Serocku ma prawo do anulowania wizyty lekarskiej z powodu: nie stosowania się do regulaminu, choroby lekarza lub zmiany godzin, dni pracy lekarza. W tych i innych nieprzewidzianych okolicznościach użytkownik otrzyma drogą elektroniczną na podany e-mail informację zwrotną o anulowaniu wizyty lub zmianach w grafiku,
- osoba rezygnująca z wizyty lekarskiej ma obowiązek powiadomić SPZOZ w Serocku osobiście, telefonicznie lub przez system e-rejestracji o tym fakcie.

V. Postanowienia końcowe

Administrator może zmienić niniejszy regulamin w każdym czasie. Zmiany obowiązują od chwili opublikowania regulaminu na stronie internetowej SPZOZ w Serocku oraz w portalu e-rejestracja.